

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
№ 1 от 29.08.2019г.

Совет ЦВР  
№ 1 29.08.2019г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЦВР \_\_\_\_\_ Р.М. Богомолова

Введено в действие  
приказом № 165 от 29.08.2019г.



Документ подписан  
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BF6F2E88EE372D55071BE05A4FEACE2E  
Владелец: Богомолова Рамзия Мунавировна  
Действителен с 25-09-2025 до 19-12-2026

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приёма, отчисления, перевода, комплектования и восстановления учащихся в МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района г. Казани

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок приёма, отчисления, перевода, комплектования и восстановления учащихся в МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района г. Казани (далее - ЦВР).

1.2. Настоящее положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема детей в ЦВР.

#### 2. Порядок приема

2.1. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения дополнительного образования детей с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.2. В ЦВР зачисляются дети в возрасте от 4 до 18 лет.

2.3. Зачисление осуществляется на основании заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет, или его родителей (законных представителей), если ребенку еще нет 14 лет, свидетельства о рождении. Зачисление учащихся в объединения, группы производится на добровольной основе.

2.4. При приеме ребенка в ЦВР его родители (законные представители) и он сам должны быть ознакомлены с Уставом ЦВР, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализующимися в ЦВР и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в следующих случаях: ребенок не достиг минимального возраста, необходимого для зачисления, предусмотренного Уставом учреждения.

#### 3. Порядок комплектования

3.1. Комплектование ЦВР на новый учебный год производится по 10 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование ЦВР в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Деятельность учащихся в ЦВР осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

3.3. ЦВР самостоятельно определяет:

- наполняемость конкретных объединений, сохраняя среднюю наполняемость объединений по учреждению - 15 человек, если иное не определено нормативными документами вышестоящих органов управления образованием;

- объем учебной нагрузки в неделю на освоение образовательных программ в конкретных объединениях в пределах выделяемых учреждению средств, не снижая общего охвата учащихся в учреждении.

3.4. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в ЦВР является занятие продолжительностью 45 минут. Для учащихся дошкольного возраста соответственно – 30 минут.

3.5. Для обеспечения учебно-воспитательного процесса и полноценного усвоения учащимися учебного материала в ЦВР в соответствии с учебными планами и программами устанавливаются следующие виды занятий:

- групповые, звеньевые и индивидуальные занятия с учащимися или всем составом объединения, предусмотренные учебными планами и программами, контрольные мероприятия;

- массовые мероприятия, организуемые ЦВР; внеурочные мероприятия объединений: посещение с учащимися выставок, соревнований, музеев, проведение собраний, встреч с известными деятелями науки, техники, культуры, искусства.

3.6. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также менять их в течение периода обучения.

3.7. Занятия учащихся 1-го года обучения начинаются с 10 сентября, учащихся 2-го и последующих годов обучения - с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае занятия начинаются в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.8. Расписание занятий объединений составляется администрацией ЦВР с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся по представлению педагогов с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.9. ЦВР может создавать объединения в других образовательных учреждениях. Отношения между ними определяются договором.

3.10. Контроль знаний, умений, навыков учащихся осуществляется по срокам и в формах, регламентированных образовательными программами.

3.11. ЦВР организует работу с учащимся в течение всего календарного года. В каникулярное время ЦВР может создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами учащихся в лагерях (загородных или пришкольных), на своей базе, а также по месту жительства учащихся.

#### **4. Порядок и основания перевода обучающихся**

4.1. Перевод обучающихся на следующий учебный год осуществляется на основании промежуточной аттестации по итогам учебного года.

4.2. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится на основании решения Педагогического совета ЦВР.

4.3. Решение педагогического совета утверждается приказом директора ЦВР.

#### **5. Сохранение места в Учреждении**

4.1. Место за учащимся в ЦВР сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;

- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами по заявлению родителей.

## **6. Порядок отчисления**

6.1. Отчисление учащихся из объединений ЦВР производится в следующих случаях:

- наличия медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего его дальнейшему обучению;
- желание учащегося или мотивированное ходатайство родителей (законных представителей);
- завершение программы обучения;
- в исключительных случаях по решению педагогического совета ЦВР.

6.2. Отчисление учащихся из объединений ЦВР применяется за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в объединении оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников ЦВР, а также нормальное функционирование учреждения.

6.3. Решение об отчислении учащегося принимает педагогический совет ЦВР по заявлению педагога объединения с приглашением учащегося и его родителей (законных представителей).

6.4. Педагог дополнительного образования объединения ЦВР, в котором состоит учащийся, обязан незамедлительно проинформировать об отчислении учащегося его родителей (законных представителей) в устном и письменном виде в случае их отсутствия на заседании педагогического совета ЦВР.

## **7. Порядок и основания восстановления обучающихся**

7.1. Обучающийся, отчисленный из ЦВР по личной инициативе или по инициативе родителей (законных представителей), имеет право на восстановление для обучения в группе в течение текущего учебного года при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

7.2. Восстановление учащихся отчисленных по инициативе администрации ЦВР не осуществляется. При наличии свободных мест, учащиеся зачисляются в объединения ЦВР в установленном порядке, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

## **8. Срок действия:**

8.1. Срок действия настоящего Положения - до принятия нового Положения о приёме, отчислении, переводе, комплектовании и восстановлении учащихся в МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района г. Казани.

Лист согласования к документу № 35 от 24.03.2026

Инициатор согласования: Богомолова Р.М. Заведующий МБУ ДО "Центр внешкольной работы"

Согласование инициировано: 24.03.2026 16:45

Краткое содержание: Положение о порядке приема, отчисления

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ		Тип согласования: <b>последовательное</b>			
№	ФИО	Поступило	Срок согласования	Результат согласования	Комментарии
Этап: <b>Этап 1</b> Тип согласования: <b>последовательное</b>					
1	Богомолова Р.М.	24.03.2026 16:45		ЭП Согласовано 24.03.2026 16:45	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>					
1.1	Богомолова Р.М.	24.03.2026 16:45		ЭП Подписано 24.03.2026 16:45	-